









## Nieuwsbrief 11 – 2021

### Identificatie en Registratie van honden

Per 1 november 2021 veranderen een aantal cruciale zaken omtrent de Identificatie & Registratie (I&R) van honden. Wij zullen ervoor zorgen dat u vóór 1 november meer informatie ontvangt met betrekking tot I&R Hond. De gegevens zullen vanuit VIVA aangevuld worden zodat u heel gemakkelijk bijvoorbeeld een chipregistratie of paspoortregistratie kunt uitvoeren. Hieronder kunt u alvast een preview van een chipregistratie bij Dierplatform zien!

 **Dierplatform**  
Zakelijk

-  Mijn dieren
-  Berichten
-  Machtigingen
-  Registraties
-  Klantenservice

Registraties > Melding aanmaken > Chip aanbrenging

## Chip aanbrenging

Registreer de aanbrenging van een chip bij een dier.

Diersoort \*  
Hond


Land dier \*  
Nederland

Chipnummer \*

RVO Relatienummer chipper of dierenarts \*  
1234

UBN chipper of dierenarts \*  
1234

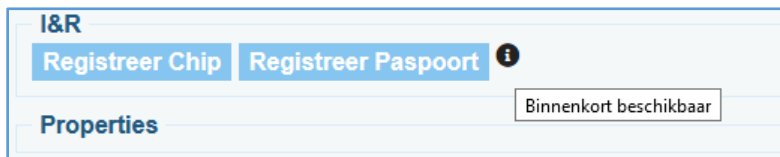
UBN / Fokkernummer \*

Datum gechipt \* 

Actie \*  
 Raadplegen  Vastleggen

Annuleren
Verzenden

Zoals al bekend is zal hiervoor de software van VIVA worden aangepast en geoptimaliseerd. Ter voorbereiding hierop kunt u op het Medisch Dossier nu al een kolom voor I&R zien met de knoppen "Registreer Chip" en "Registreer Paspoort". Deze knoppen zullen binnenkort beschikbaar zijn, op dit moment werken de knoppen nog niet.



### VIVA software ontwikkelteam

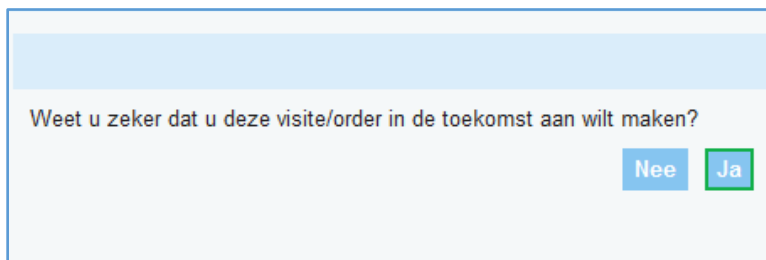
De software update van vandaag kan het volgende omvatten, maar blijft niet beperkt tot:

- Stabiliteitsverbeteringen van het programma.
- Nieuwe en/of verbeterde features.
- Verdere prestatieverbeteringen.

Zoals:

#### **Verbetering van V&O's**

Wanneer u een visite of order wilt aanmaken in de toekomst, volgt hier een waarschuwing op. Hierdoor kunt u niet per ongeluk een visite of order voor 30 oktober (toekomst) aanmaken terwijl dit eigenlijk 30 september (verleden) had moeten zijn.

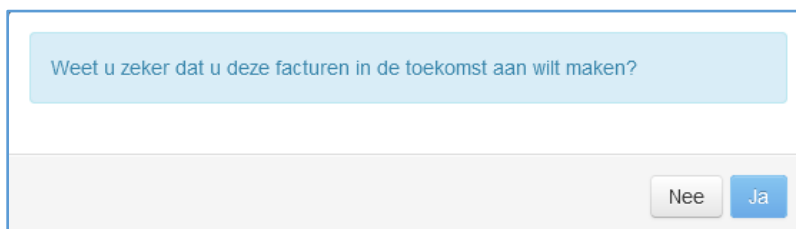


#### **Verbetering van Financiën module**

Wanneer u vanuit "Nog te factureren" facturen aanmaakt, ziet u de voortgang per 50 facturen.



Wanneer u vanuit "Nog te factureren" een peildatum in de toekomst selecteert, volgt hier een waarschuwing op. Hierdoor kunt u niet per ongeluk facturen met als peildatum 30 oktober (toekomst) aanmaken terwijl dit eigenlijk 30 september (verleden) had moeten zijn.



#### **Verbetering van de VPD**

De snelheid van de VPD is verhoogd.

## E-mailen vanuit VIVA

Vanuit het cliëntenscherm kunt u maar één e-mailadres invullen. U kunt vanuit de cliënt via Bewerken het tabblad "E-mail" openen, hier kunt u de e-mailinstellingen voor alle sjablonen bij deze cliënt beheren.

### E-mail alleen naar het hoofde-mailadres versturen

Wanneer u een bepaald type e-mailsjabloon uitsluitend naar het hoofde-mailadres wilt versturen, hoeft u alleen een e-mailadres bij de cliëntgegevens in te vullen. Wanneer bij het tabblad "E-mails" het hoofde-mailadres op "Ja" staat en er géén alternatief e-mailadres is ingevuld, zal de e-mail alleen naar het hoofde-mailadres verstuurd worden. Op onderstaande afbeelding kunt u dit zien bij type 1.

### E-mail naar zowel het hoofde-mailadres als een alternatief e-mailadres versturen

Wanneer u een bepaald type e-mailsjabloon naar zowel het hoofde-mailadres als een alternatief e-mailadres wilt sturen, zorgt u eerst dat er bij de cliëntgegevens een e-mailadres is ingevuld. Bij het tabblad "E-mails" zet u het hoofde-mailadres op "Ja" en voegt u een alternatief e-mailadres toe. Op onderstaande afbeelding kunt u dit zien bij type 2.

### E-mail niet naar het hoofde-mailadres versturen maar uitsluitend naar een alternatief e-mailadres versturen

Wanneer u een bepaald type e-mailsjabloon niet naar het hoofde-mailadres maar uitsluitend naar een alternatief e-mailadres wilt versturen, zet u bij dit type e-mailsjabloon het hoofde-mailadres op "Nee". Wanneer u wel een alternatief e-mailadres invult zal de e-mail uitsluitend naar dit alternatieve e-mailadres verzonden worden. Op onderstaande afbeelding kunt u dit zien bij type 3.

	Clïent	Meer	Betalingsdefinitie	Factuur	E-mail
Sjabloon	Hoofd e-m...		Alternatieve e-mails		
1	E-mail factuur	Ja			
2	Afspraakbevestigingsmail	Ja	info@vivaveterinary.nl;		
3	Medisch Dossier	Nee	info@vivaveterinary.nl;		

## Vragen

Indien u vragen of opmerkingen heeft, kunt u contact opnemen met de VIVA Veterinary helpdesk op telefoonnummer 088-0180444.

## Afmelden voor deze nieuwsbrief

Wanneer u zich wilt afmelden voor deze nieuwsbrief, kunt u een e-mail sturen naar: [info@vivaveterinary.nl](mailto:info@vivaveterinary.nl).